Réunion du comité de direction du CeRSM le jeudi 23 février 2017 à 17h30 (S404)

Présents : Joël Crêtenet, Giovanni de Marco, Tarak Driss, Vincent Dru, Patrick Trabal.

Ordre du jour

- Présentation du budget du laboratoire
- Présentation de Julie Nordin chargée d'appui et de valorisation à la recherche
- Evolution du site du laboratoire
- Informations sur les modalités d'examen des contrats de recherche en cours (ANR, COMUE, etc...)
- Demande d'intégration de Jean Fournier dans l'équipe E1 du CeRSM
- Questions diverses

Le directeur du laboratoire ouvre la séance en présentant la dotation 2017 du laboratoire qui reste inchangée par rapport à l'année dernière (31 678 euros) et informe le comité de direction des transformations (fonctionnement/équipement) dans le cadre du BR1 qui doivent se dérouler avant fin février 2017. Une partie de la dotation de l'équipe E1 (4500 euros) sera utilisée pour l'achat d'une caméra et la remise en fonctionnement du système Vicon. L'équipe E2 qui souhaite mettre en place dans l'UFR une salle expérimentale a demandé des transformations fonctionnement → équipement pour pouvoir acquérir du matériel. Patrick a proposé (en échange de fonctionnement) un transfert de l'ensemble de son équipement (2250 euros) vers l'équipe E2 ; deux mille euros en équipement du pot commun ont également été transférés vers l'équipe E2 afin de soutenir le projet de la salle expérimentale.

La séance se poursuit par la présentation de Julie Nordin, IGE recrutée en septembre 2016 par la DRED et chargée d'appui et de valorisation à la recherche. Julie Nordin aura pour mission de coordonner et d'organiser les différentes activités des unités de recherche SPSE (6 laboratoires) et STAPS (1 laboratoire). Elle interviendra plus ponctuellement dans la gestion juridique des contrats (ANR, européens, etc..) et des conventions de recherche, des appels à projet et leur montage financier, la gestion des outils de communication (sites de laboratoire) et l'organisation des colloques. Elle pourra également assister les directeurs de laboratoire lors de la préparation des dossiers d'évaluation (e.g. HCERES).

La page d'accueil du site du laboratoire est en cours de réactualisation afin de la rendre plus attractive et conforme aux autres sites de l'université. Les informations sur cette page (actu, colloques, séminaires, etc...) sont désormais dynamiques et apparaissent harmonisées avec le calendrier et l'agenda puis ensuite archivées ; le site est également visible et accessible depuis l'extérieur. Le comité de direction et les directeurs d'équipe ont été informés de cette mise à niveau du site. N'hésitez pas à faire remonter vos impressions, commentaires pour permettre à ce site de continuer à évoluer. Il serait souhaitable également de réfléchir à un logo du laboratoire. Une réunion de travail sur la structuration du site est prévue le 16 mars prochain avec les directeurs d'équipe.

Le comité aborde la question des modalités d'examen des contrats de recherche en cours (ANR, GSR, etc...) et de l'éventuelle nécessité de les faire examiner en comité de direction. Le comité de direction n'a pas jugé utile de devoir s'étendre sur cette question des modalités d'examen des contrats en cours. En effet, le comité a estimé qu'il revenait aux collègues concernés de piloter et de gérer ces contrats et projets et que ce travail relevait de leur propre

initiative intellectuelle et de recherche, initiative qui ne peut être supervisée par une instance particulière.

Enfin, le directeur informe le comité de direction de la demande de rattachement écrite de Jean Fournier à l'équipe E1 du CeRSM, en soulignant les thématiques de recherche du collègue qui s'intègrent dans les axes de recherche de l'équipe E1.

Clôture de la séance à 19h.

G de MARCO